



**ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA
2023
CTSO 04/21-12/2023**

En la Ciudad de México, siendo las once horas con cincuenta minutos del día veintiuno de diciembre de dos mil veintitrés, se reunieron de manera presencial los integrantes del Comité de Transparencia de la Alcaldía de Xochimilco, en el "Salón de Cabildos", ubicado en Calle Gladiolas, número 161, primer piso, Barrio San Pedro, Alcaldía Xochimilco, Ciudad de México, con la finalidad de celebrar la Cuarta Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia del Ejercicio 2023. -----

Iniciada la Sesión, el Lic. Arturo Ortega Ramos, Director Jurídico, en su carácter de Suplente del Presidente del Comité de Transparencia, solicitó al Lic. Jonathan Olivares Barón, Jefe de Unidad Departamental de la Unidad de Transparencia e Información Pública, en su carácter de Secretario Técnico, que procediera al pase de lista, con el fin de verificar el quórum establecido por la ley para la celebración de la Cuarta Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia 2023 de esta Alcaldía, encontrándose presentes los siguientes servidores públicos:-----

1. Lic. Arturo Ortega Ramos, Director Jurídico, en su carácter de Suplente del Presidente del Comité de Transparencia. -----
2. C. Reyna Ramírez Borja, Subdirectora de Recursos Humanos, en su carácter de Integrante Propietaria del Comité de Transparencia. -----
3. C. Lorena López Flores, Jefa de la Unidad Departamental de Substanciación del Órgano Interno de Control en la Alcaldía Xochimilco, en su carácter de Integrante Suplente del Comité de Transparencia. -----
4. Lic. Jonathan Olivares Barón, Jefe de Unidad Departamental de la Unidad de Transparencia e Información Pública, en su carácter de Secretario Técnico. -----
5. C.P. Alberto Zamora Berber, Director General de Administración, en su Carácter de Invitado. -----
6. Lic. Raúl Emilio Alfaro Flores, Líder Coordinador de Proyectos de Operación Administrativa, en representación de la Mtra. Martha Eugenia Sánchez Membrillo, Directora General de Obras y Desarrollo Urbano, en su Carácter de Invitado. -----
7. Psic. Genaro Olivares Aguirre, Coordinador del Centro de Servicio y Atención Ciudadana, en su carácter de Invitado. -----
8. C. Gregorio Rojas Rosales, Líder Coordinador de Proyectos de Seguridad Ciudadana y Encargado de Base Plata, en representación del C. Darío Rodrigo Corrales González, Coordinador de Seguridad Ciudadana, en su Carácter de Invitado. -----
9. Lic. Joaquín Praxedis Quesada, Director de Servicios Culturales, Recreativos y Deportivos, en representación de la Lic. Erika Lizeth Rosales Medina, Directora General de Inclusión y Bienestar Social, en su carácter de Invitado. -----

1

A
M

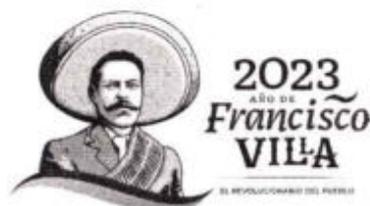


10. C. Marisol Olivares Olvera, Subdirectora de Acciones Interinstitucionales y Vinculación Ciudadana, en representación de la C. Juana Onésima Delgado Chávez, Directora General de Participación Ciudadana, en su carácter de Invitada -----
11. C. Isela Cruz Olvera, Directora de Servicios y Operación Urbana, en representación del C. Gustavo Arias Rosas, Director General de Servicios Urbanos, en su carácter de Invitado. ----
12. C. Leticia Rojas Chávez, Líder Coordinador de Proyectos de Operación y Atención a Trámites "C", en representación del Lic. Erik Aguilar Ordoñez, Coordinador de Ventanilla Única de Trámites, en su carácter de Invitado. -----
13. Lic. Julio Cesar Mendoza Sánchez, Asesor de la Gestión Pública, en representación de la Lic. Leidy Laura Ramos Marín, Coordinadora de Asesores y Planeación del Desarrollo, en su carácter de Invitada. -----
14. M.V.Z. Horacio Reza Soriano, Director de Desarrollo Sustentable, en representación del M.V.Z. Guerrero de la Cruz Clavel, Director General de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable, en su carácter de Invitado. -----

Al haber quórum legal, el Lic. Arturo Ortega Ramos, Director Jurídico, en su carácter de Suplente del Presidente del Comité de Transparencia, declaró abierta la sesión, solicitando al Secretario Técnico dar cuenta del orden del día. -----

ORDEN DEL DÍA

- 1.- Lista de Asistencia y Declaración de Quórum. -----
- 2.- Aprobación del Orden del Día. -----
- 3.- Informe de las actividades y resultados de la Jefatura de Unidad Departamental de la Unidad de Transparencia e Información Pública, del cuarto trimestre y resumen anual del ejercicio 2023: -----
- 3.1.- Solicitudes de Información. -----
- 3.2.- Recursos de Revisión. -----
- 3.3.- Visitas al Órgano Interno de Control del Sujeto Obligado y a la Secretaría de la Contraloría General. -----
- 3.4.- Comité de Transparencia. -----
- 3.5.- Sistema de Portales de Transparencia (SIPOT). -----
- 3.6.- Sistemas de Datos Personales. -----
- 3.7.- Capacitación. -----
- 4.- Asuntos Generales. -----
- 5.- Cierre de Sesión. -----



El Lic. Arturo Ortega Ramos, Director Jurídico, en su carácter de Suplente del Presidente del Comité de Transparencia, tomó el uso de la voz para decir que, una vez leído el orden del día, pregunto a los integrantes de este Comité si desean hacer algún comentario al respecto. -----

La C. Reyna Ramírez Borja, Subdirectora de Recursos Humanos, en su carácter de Integrante Propietaria del Comité de Transparencia, solicitó el uso de la voz, para observar lo siguiente: "Nada más quisiera retomar el punto en el orden del día, en especial el número 3 donde se mencionan todas las actividades de las que se van a hacer mención, lamentablemente no nos hicieron llegar toda esta información que nos están entregando en este momento, que es el informe donde vienen todas la información, es muy importante que si nos hagan llegar la información que se revisará en la sesión, por lo que yo si exhorto al área para que en lo sucesivo lo haga. Es cuanto Presidente. -----

El Lic. Arturo Ortega Ramos, Director Jurídico, en su carácter de Suplente del Presidente del Comité de Transparencia, tomó el uso de la voz para decir que se haga la anotación en el acta, de lo solicitado por C. Reyna Ramírez Borja, Subdirectora de Recursos Humanos, en su carácter de Integrante Propietaria del Comité de Transparencia. -----

Lic. Jonathan Olivares Barón, Jefe de Unidad Departamental de la Unidad de Transparencia e Información Pública, en su carácter de Secretario Técnico, claro que si, no sin antes apuntar el comentario, si bien es cierto que la C. Reyna Ramírez Borja, se comunicó con su servidor para preguntar respecto a la información del orden del día, y le manifesté que son dos puntos importantes en la información corresponde al cuarto trimestre y al cierre del ejercicio anual 2023; razón por la cual nos llevó tiempo el cerrar la información ya que el mes aún no concluye, además de que se hizo un análisis sobre las omisiones, y de lo que se hace con puntualidad en tiempo y forma por parte de las Unidades Administrativas, lo cual se hará de conocimiento en esta sesión, de igual manera hay esa relación para que de alguna manera se busque disminuir la brecha, dando toda la atención posible a las Unidades Administrativas a efecto de dar mayor atención a las Solicitudes de Información o en su caso al Recurso de Revisión, hay esa disponibilidad, esa comunicación y; me gustaría que por favor eso igual se asentara en el acta. Es cuanto Presidente. -----

3
X
M
R

El Lic. Arturo Ortega Ramos, Director Jurídico, en su carácter de Suplente del Presidente del Comité de Transparencia, tomó el uso de la voz para manifestar que entonces también conste en el acta lo expresado por el Lic. Jonathan Olivares Barón, así como el comentario de que se está haciendo entrega en este momento del informe en forma completa, no solamente al área de la dirección general de administración sino a todas las direcciones generales para que todos ustedes como integrantes y representantes de las direcciones tengan el tiempo suficiente para también valorarlo y en la siguiente sesión, aunque sea un ejercicio diferente de todos modos quede la oportunidad de hacer algún comentario. -----

Conforme a lo establecido en el numeral **Décimo Sexto** de los Lineamientos Técnicos para la Instalación y Funcionamiento de los Comités de Transparencia de los Sujetos Obligados de la Ciudad de México, numeral VII del Manual de Integración y Funcionamiento del Comité de Transparencia, se sometió a votación, la aprobación de los integrantes del Comité de Transparencia, el citado Orden del Día. -----

Por unanimidad de votos, se aprobó el orden del día de la Cuarta Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia de la Alcaldía Xochimilco. -----



3.- Lic. Arturo Ortega Ramos, Director Jurídico, en su carácter de Suplente del Presidente del Comité de Transparencia, solicitó al Lic. Jonathan Olivares Barón, Jefe de Unidad Departamental de la Unidad de Transparencia e Información Pública, que procediera con la exposición del Tercer Punto del Orden del Día: -----

El Lic. Jonathan Olivares Barón, en su carácter de Jefe de Unidad Departamental de la Unidad de Transparencia e Información Pública, procedió con la exposición correspondiente al reporte del cuarto trimestre del ejercicio 2023, así como después se expondrá justamente el reporte anual del ejercicio 2023, este informe es sobre las actividades y resultados de la Jefatura de Unidad Departamental de la Unidad de Transparencia e Información Pública por los periodos antes citados, con la finalidad de dar cumplimiento a las atribuciones conferidas por las leyes en la materia. Se procede a presentar lo siguiente: -----

Con respecto al punto **3.1 Solicitudes de información**, se informa que las solicitudes de información recibidas durante el cuarto trimestre de 2023, fueron 396, ingresadas hasta el día diecinueve de diciembre, de las cuales 392 fueron solicitudes de información pública y 4 solicitudes de datos personales. -----

Por lo que respecta al período reportado, de acuerdo con el Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información (SISAI 2.0), el reporte del estatus de las solicitudes recibidas por este Sujeto Obligado es: Terminadas 417 solicitudes, con ampliaciones de plazo 21, prevenidas 81, incompetencias 64, parcialmente competentes 177, y 19 solicitudes improcedentes. -----

Durante el Cuarto Trimestre de 2023, se atendieron las siguientes cantidades de solicitudes de información por las Unidades Administrativas que conforman este Sujeto Obligado: -----

Nombre de la Unidad Administrativa	Cantidad de Solicitudes Atendidas
Dirección de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil	1
Coordinación de Comunicación Social	3
Coordinación de Asesores y Planeación del Desarrollo	4
Coordinación de Ventanilla Única de Trámites	5
Coordinación del Centro de Servicios y Atención Ciudadana	8
Dirección General de Turismo y Fomento Económico	8
Coordinación de Seguridad Ciudadana	9
Secretaría Particular	13
Dirección General de Participación Ciudadana	24
Dirección General de Inclusión y Bienestar Social	29
Dirección General de Servicios Urbanos	36
Dirección General de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable	41
Dirección General de Asuntos Jurídicos y de Gobierno	51
Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano	64
Dirección General de Administración	86



En el período que se reporta fueron omisas las siguientes Unidades Administrativas, para dar atención obviamente a las solicitudes generadas a través de la Plataforma Nacional de Transparencia: -----

Nombre de la Unidad Administrativa	Cantidad de Omisiones
Dirección General de Jurídico y Gobierno	10
Dirección de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil	8
Dirección General de Administración	4
Dirección General de Servicios Urbanos	5

Pasemos al punto **3.2. Recursos de Revisión**, como bien sabemos el recurso de revisión es el medio de impugnación de carácter administrativo, que tiene por objeto garantizar que, en los actos y resoluciones de los Sujetos Obligados de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se respeten los Principios de transparencia y acceso a la información, la protección de los datos personales y las garantías de legalidad y seguridad jurídica. -----

Los recursos de Revisión proceden cuando: El sujeto obligado se negara a dar la información; lo hiciera en forma incompleta, ilegible; excediera el plazo marcado por la ley para responder; la clasificación de la información; la declaración de inexistencia de información; la entrega de información que no corresponda con lo solicitado; entrega o puesta a disposición de información en una modalidad o formato distinto al solicitado; la entrega o puesta a disposición de información en un formato incomprensible y/o no accesible para el solicitante; la falta de trámite a una solicitud; la negativa a permitir la consulta directa de la información; la falta, deficiencia o insuficiencia de la fundamentación y/o motivación en la respuesta. -----

Este Sujeto Obligado recibió 9 recursos de revisión durante el cuarto trimestre del presente año: -----

RECURSOS DE REVISIÓN CORRESPONDIENTE AL 4º TRIMESTRE (OCTUBRE A DICIEMBRE) 2023			
Nº	EXPEDIENTE	TURNADO A LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	ESTATUS
1	INFOCDMX/RR.IP.6019/2023	Dirección General de Asuntos Jurídicos y de Gobierno	En Proceso
2	INFOCDMX/RR.IP.5944/2023	Dirección General de Servicios Urbanos	Total y Definitivamente Concluido
3	INFOCDMX/RR.IP.6018/2023	Dirección General de Participación Ciudadana	Confirma
4	INFOCDMX/RR.IP.6194/2023	Dirección General de Servicios Urbanos, Coordinación de Seguridad Ciudadana	En Proceso
5	INFOCDMX/RR.IP.6264/2023	DGA, DGIBS	En Proceso
6	INFOCDMX/RR.IP.6730/2023	DGMADS, DGAJG	En Proceso
7	INFOCDMX/RR.IP.7134/2023	DGAJG	En Proceso
8	INFOCDMX/RR.IP.7284/2023	DGPC, DGA, DGODU	En Proceso
9	INFOCDMX/RR.IP.7448/2023	DGA	En Proceso
TOTAL DE RECURSOS		9	

5
A
M
A

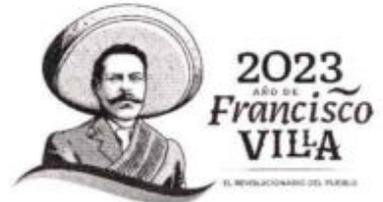


3.3.- Vistas al Órgano Interno de Control del Sujeto Obligado y a la Secretaría de la Contraloría General.

Durante este cuarto trimestre de 2023, el Órgano Interno de Control que depende de la Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México, vigila que la actuación de los servidores públicos esté apegada al marco legal y en el caso de detectar violaciones, inicia investigaciones para determinar las responsabilidades administrativas y sancionar obviamente a los responsables, durante el cuarto trimestre de 2023 no se recibieron vistas al Órgano Interno de Control determinadas por el Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, quien también tiene facultad para dar vista a la Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México en los siguientes casos: Incumplimiento de las obligaciones establecidas en la ley, y la falta de respuesta a las solicitudes de información en los plazos señalados en la normatividad aplicable, durante el periodo de octubre a diciembre del presente año que corresponde a este trimestre que estamos reportando, hacerles de conocimiento a ustedes Integrantes del Comité de Transparencia y a los representantes de las Unidades Administrativas que, no se recibió ninguna vista del Órgano Interno de Control, ni de la Secretaría de la Contraloría General de esta ciudad.

Pasemos al punto 3.4.- Comité de Transparencia. El Comité de Transparencia de esta Alcaldía está integrado por el Lic. Francisco Pastrana Basurto Director General de Asuntos Jurídicos y de Gobierno que es quien encabeza el presidium en este Comité, el Suplente del Presidente es el Lic. Arturo Ortega Ramos que es el Director Jurídico, nos acompaña también la Contralora Mtra. Rossina Montandon Spinoso y su suplente, la Lic. Lorena López Flores, Jefa de la Unidad Departamental de Substanciación del Órgano Interno de Control en la Alcaldía Xochimilco, también forma parte del Comité la C. Reyna Ramírez Borja, Subdirectora de Recursos Humanos, e igual forma parte del Comité de Transparencia, en suplencia de la C. Reyna, la Lic. Ariana Contreras Padilla, Jefa De Unidad Departamental de Relaciones Laborales, también tenemos un invitado permanente que es el Lic. Aarón González Huerta, el Comité de Transparencia, es quien decide aquí de manera colegiada lo referente a las propuestas que emite cada una de las Unidades Administrativas para clasificar la información ya sea en su forma confidencial o reservada, estas decisiones no las toma la Unidad de Transparencia, lo decide el Comité ya sea por mayoría, o por unanimidad, o bien pueden abstenerse o revocar una propuesta; las Actas de las Sesiones Extraordinarias del Comité, las cuáles contienen los acuerdos tomados por el Comité, siempre se ponen a disposición de las Unidades Administrativas.

El Comité de Transparencia es un Órgano Colegiado de este sujeto obligado, cuya función es determinar la naturaleza de la información y constituye el soporte fundamental para el entramado institucional que hace posible la transparencia, el acceso a la información pública, protección de datos personales, la gestión archivística, la rendición de cuentas y la apertura institucional de este Sujeto Obligado, en cumplimiento a sus atribuciones la Jefatura de la Unidad Departamental de la Unidad de Transparencia apegado a lo que establece el artículo 93, Fracción X de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, y a los Lineamientos Técnicos para la Instalación y Funcionamiento de los Comités de Transparencia de los Sujetos Obligados de la Ciudad de México, ha apoyado al Comité de Transparencia en el desempeño de sus funciones, para hacer posible la transparencia mediante las respuestas a las solicitudes de



Información pública, de derechos ARCO, Recursos de Revisión y Obligaciones de Transparencia; así como, la debida organización y conservación de archivos; toda vez que, toman un rol predominante en los procedimientos que hacen posible la divulgación de la información que se encuentra en posesión de las instituciones de gobierno de la Ciudad de México, mediante la clasificación de la información, en cualquiera de sus dos modalidades, como lo expuse: reservada o confidencial. -----

Entonces, es de suma importancia el Cuerpo Colegiado en razón de que, cada vez que a la Unidad de Transparencia le llegue una solicitud de información pública y para dar respuesta, la información o sobre los documentos que este requiriendo el particular, se tenga de conocimiento que esos documentos, en su contenido obran datos personales, datos sensibles que obviamente se tienen en posesión y bajo su resguardo, ya sea en archivos físicos, en archivos electrónicos, etcétera, en consecuencia es una obligación en cumplimiento de la transparencia proponer al comité su clasificación; dos, cuando ya estamos en pleno recurso de revisión ahí también es cuestión de que se tenga comunicación con la Unidad de Transparencia para que el día de vencimiento, si se detenta o se detecta alguna situación en la que deban clasificar información, deben de comunicarnos y ampliar plazo para que tenga tiempo la Unidad Administrativa correspondiente de proponer al Comité de Transparencia y dar una respuesta a la Solicitud de Información o bien al Recurso de Revisión según sea el caso, hay casos igual lo hemos visto, de hecho se hizo de conocimiento al Presidente de este Comité, al Lic. Arturo Ortega de un recurso de revisión que derivó justamente de información que se mandó referente a contratos que están en posesión de la Dirección General de Administración, esos contratos ya se habían sesionado por Obligación de Transparencia, y anteriormente ya obraba la versión pública de esos documentos, sin embargo, el criterio del Instituto de Transparencia fue que los datos personales que se testaron, se tenían que haber testado otros que no se habían testado, entonces, pedían a la Unidad de Transparencia como representante del Sujeto Obligado, volver a clasificar la información sin embargo ese apercibimiento decretado ya en un acuerdo no se envió, es decir ya no se turnó a la Dirección General de Administración, porque la defensa jurídica se hizo desde la propia Unidad de Transparencia, y a la fecha estamos en espera de la resolución del Instituto. -----

Las sesiones extraordinarias, Durante el periodo que se reporta el Comité de Transparencia de la Alcaldía Xochimilco celebró seis sesiones extraordinarias, en las que se presentaron las siguientes clasificaciones: -----

SESIONES EXTRAORDINARIAS DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL CUARTO TRIMESTRE EJERCICIO 2023:				
Número de Sesión	Fecha de Celebración	Clasificaciones en Modalidad Confidencial Aprobadas	Clasificaciones en Modalidad Reservada Parcial Aprobadas	Total de Casos
Décima Novena	03/10/2023	1	-	1
Vigésima	10/10/2023	4	1	5
Vigésima Primera	13/10/2023	2	-	2
Vigésima Segunda	25/10/2023	3	-	3
Vigésima Tercera	16/11/2023	1	-	1
Vigésima Cuarta	11/12/2023	1	-	1
Vigésima Quinta	22/12/2023	?	?	-
Sumas:		12	1	13



No omito mencionar que está programada para el día de mañana, una sesión extraordinaria del Comité de Transparencia. -----

Durante el período que se reporta, el Comité de Transparencia de la Alcaldía Xochimilco celebró una Sesión Ordinaria, el día 19 de octubre del presente año, de acuerdo al calendario aprobado por el Comité de Transparencia. -----

En lo referente al punto **3.5.- Sistema de Portales de Transparencia (SIPOT)**. Con respecto a las Obligaciones de Transparencia señaladas en los Artículos 24, Fracciones XIII y XIV, 26, 93, Fracción II y 99 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, por lo que se refiere al tercer trimestre del presente año, se cumplió en tiempo y forma con la publicación de las Obligaciones de Transparencia en el Portal de la Alcaldía y en la Plataforma, cuya fecha límite fue el día 31 de octubre 2023. -----

Por lo que respecta a las Obligaciones de Transparencia antes señaladas, correspondientes al Cuarto Trimestre del presente año, estas deberán ser publicadas a más tardar el día 31 de enero de 2024, por lo que se les giró oficio a todas las Unidades Administrativas que conforman esta Alcaldía, con la finalidad de que la información sea cargada en tiempo y forma a la Plataforma Nacional de Transparencia, de igual manera se le solicitó a la Subdirección de Tecnologías la apertura de los artículos, fracciones e incisos para el cuarto trimestre, con el propósito de estar en condiciones de cargar la información al Portal de la Alcaldía. -----

Cabe mencionar que, al momento de que se genera la descarga de cada uno de los artículos, fracciones e incisos de las Obligaciones de Transparencia que se deben reportar en el Sistema de Portales de Transparencia, es importante que la información sea acorde a lo solicitado en los formatos y que los hipervínculos funcionen bien, debido a que a veces llegan denuncias por el incumplimiento a dichas obligaciones de transparencia, por parte de la Secretaría de la Contraloría General, en esa tesitura, pasa lo siguiente, se reporta la información que es llenada por cada una de las Unidades Administrativas a la Plataforma Nacional de Transparencia y, es importante cumplir en tiempo y forma para que pueda ser revisada, y la información pueda ser descargada debidamente; dos se de atención a cabalidad a los artículos, fracciones e incisos; y tres, hay algunas ocasiones en las que los link que ponen cada una de las Unidades Administrativas en los respectivos formatos, a veces no abren o mandan a información distinta a la que se desea consultar, entonces es importante antes de que la Unidad de Transparencia la suba al portal, es importante verificar eso, porque el Instituto de Transparencia revisa, esas dos partes en una evaluación, tanto el cumplimiento de las obligaciones del portal como el cumplimiento en la plataforma nacional de transparencia, entonces, ese es el motivo del porque a veces estamos sobre las áreas y sobre los titulares de las direcciones generales, para que se cumpla en tiempo y forma, porque el instituto nos da un tiempo límite para cumplir, por eso se hace esa calendarización, de hecho para este trimestre ya se mandaron los oficios y a continuación les expondré el calendario en el que cada una de las unidades administrativas debe de reportar, esas obligaciones de transparencia en la Plataforma Nacional de Transparencia y obviamente acompañar a la información que se entrega a la Unidad de Transparencia el acuse de carga para su revisión. -----

A continuación, se muestra el calendario de entrega de la Información referente a las Obligaciones antes citadas correspondientes al cuarto trimestre 2023, por parte de las Unidades Administrativas de este Sujeto Obligado: -----



UNIDAD ADMINISTRATIVA	FECHA DE ENTREGA
COORDINACIÓN DE ASESORES Y PLANEACIÓN DEL DESARROLLO	9 de enero 2024
VENTANILLA ÚNICA DE TRÁMITES	9 de enero 2024
COORDINACIÓN DEL CENTRO DE SERVICIOS Y ATENCIÓN CIUDADANA	10 de enero 2024
SECRETARIA PARTICULAR	10 de enero 2024
DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL EN LA ALCALDÍA XOCHIMILCO	11 de enero 2024
COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL	11 de enero 2024
DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS URBANOS	12 de enero 2024
COORDINACIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA	12 de enero 2024
DIRECCIÓN GENERAL DE TURISMO Y FOMENTO ECONÓMICO	15 de enero 2024
DIRECCIÓN GENERAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	15 de enero 2024
DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS Y DESARROLLO URBANO	16 de enero 2024
DIRECCIÓN GENERAL DE MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO SUSTENTABLE	16 de enero 2024
DIRECCIÓN GENERAL DE INCLUSIÓN Y BIENESTAR SOCIAL	17 de enero 2024
DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS Y DE GOBIERNO	18 de enero 2024
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN	19 de enero 2024

La Alcaldía Xochimilco en la **Evaluación Censal 2023**, tuvo una calificación en Portal de Internet de 84.26, en la Plataforma Nacional de Transparencia de 95.29 y una evaluación final de 89.78, esa es la calificación que tenemos en el primer semestre de este año, conforme a los lineamientos y al censo de evaluación que tuvo a bien formular el Instituto de la Ciudad de México, entonces para que haya un mayor resultado, obviamente en las siguientes etapas seguiríamos de la mano con la Dirección General de Administración, para el tema de habilitar en el Portal de la Alcaldía los artículos, fracciones e incisos de las Obligaciones de Transparencia.

Continuando con el punto 3.6. Sistemas de Datos Personales. El pasado 24 de octubre del año corriente, se solicitó a las Coordinaciones y Direcciones Generales que tienen a su cargo uno o más Sistemas de Datos Personales, la actualización del personal de estructura designado como responsable de los mismos, de los cuales únicamente se recibió respuesta de la Coordinación de Seguridad Ciudadana, la Coordinación del Centro de Servicios y Atención Ciudadana, la Dirección General de Administración, la Dirección General de Servicios Urbanos, de la Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano, de la Dirección General de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable, de la Dirección General de Turismo y Fomento Económico, la Dirección de Gestión de Riesgos y Protección Civil, Ventanilla Única de Trámites y la Secretaría Particular de la Alcaldía, quedando esos responsables como se marca a continuación:



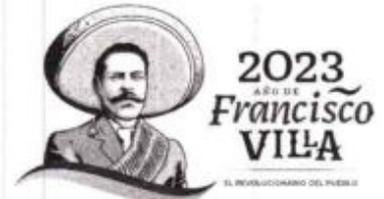
SISTEMA DE DATOS PERSONALES	ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	RESPONSABLE DESIGNADO
Alarmas Vecinales para la Seguridad Pública en Xochimilco	Coordinación de Seguridad Ciudadana	C. Darío Rodrigo Corrales González, Coordinación de Seguridad Ciudadana.
Solicitantes de Servicios Delegacionales	CESAC	Psic. Genaro Olivares Aguirre, Coordinador del CESAC.
Sistema de Datos Personales de Proveedores y Contratistas para la Adquisición de Bienes y Servicios	Dirección de Finanzas y Recursos Humanos	Lic. Laura Martínez Huerta, Directora de Recursos Materiales y Servicios Generales.
Solicitantes de Recursos Humanos de la Delegación.	Dirección de Finanzas y Recursos Humanos	Reyna Ramírez Borja, Subdirectora de Recursos Humanos.
Solicitantes de Servicios Urbanos	Dirección General de Servicios Urbanos.	Gustavo Arias Rosas, Director General de Servicios Urbanos.
Solicitantes de Manifestaciones y Licencias de Construcción	Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano.	Dr. Daniel Ricardo López Trejo, Director de Manifestaciones, Alineamientos y Números Oficiales.
Solicitantes de Licencias de Fusión, Subdivisión y Relotificación de Predios y Dictamen de Constancias de Alineamiento Y Números Oficiales.	Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano.	Ing. Armando Rivera Lara, Subdirector de Manifestaciones y Licencias de Construcción.
Solicitantes de Certificación de Uso De Suelo.	Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano.	Lic. Jorge Velázquez Díaz, Subdirector de Desarrollo Urbano.
Beneficiarios del Programa de Apoyos con Animales de Traspatio y Corral	Dirección General de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable.	C. Frida Munguía Solano, Subdirectora de Proyectos Sustentable
Beneficiarios del Programa de Semillas y Fertilizantes	Dirección General de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable.	C. Socorro Sergio Xolalpa Cruz, Subdirector de Producción Agroforestal.
Participantes del certamen "la flor más bella del ejido".	Dirección General de Turismo y Fomento Económico	Lic. Samara Estefanía de la Rosa, Subdirectora de Planeación Turística.
Prestadores de servicios turísticos.	Dirección General de Turismo y Fomento Económico	Gamaliel Membrillo Garduño, Subdirector de Operación y Servicios Turísticos.



SISTEMA DE DATOS PERSONALES	ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	RESPONSABLE DESIGNADO
Apoyo de vinculación empresarial y de apoyo financiero a las micro y pequeñas empresas.	Dirección General de Turismo y Fomento Económico	Profa. Araceli Mundo Ramos, Subdirectora de Asesoría y Proyectos Productivos.
Emprendedores y micro y pequeños empresarios de la delegación Xochimilco.	Dirección General de Turismo y Fomento Económico	Profa. Araceli Mundo Ramos, Subdirectora de Asesoría y Proyectos Productivos.
Habitantes de la delegación solicitantes de empleo a través del vínculo con las vacantes de empresas de la localidad.	Dirección General de Turismo y Fomento Económico	Profa. Araceli Mundo Ramos, Subdirectora de Asesoría y Proyectos Productivos.
Solicitantes de constancias de productor artesanal.	Dirección General de Turismo y Fomento Económico	Martha Patricia Ortiz Pérez, Subdirectora de Comercialización y Fomento Cooperativo
Participantes en actividades del programa de "turismo para peques".	Dirección General de Turismo y Fomento Económico	María Elena Luna Flores, JUD de Promoción Turística.
Solicitantes de Apoyo y Servicios de Protección Civil	Dirección de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil	Ing. Pedro Torres Ortega, Director de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil
Solicitantes de Trámites en Ventanilla Única Delegacional	Coordinación de Ventanilla Única de Trámites	Lic. Erik Aguilar Ordoñez, Coordinador de la Ventanilla Única de Trámites de la Alcaldía.
Ciudadanos Atendidos en Audiencias Públicas y Recorridos del Titular de la Delegación	Secretaría Particular	Lic. Erika Marlen Pérez Camarena, Secretaría Particular.

Decidí exponerles esto, porque probablemente, ya les daremos el dato de las verificaciones que hará INFOCDMX a cada una de las áreas que cuentan con un Sistema de Datos Personales, ya ha pasado algún tiempo en el que no se ha hecho ninguna verificación por parte del Instituto referente a los sistema de datos personales, ya se les había comentado en la tercera sesión ordinaria, a los miembros del Comité, Lic. Francisco Pastrana, con la Contralora la maestra Rossina Montandon, a los titulares de las Direcciones Generales y las Coordinaciones, y al público que nos acompañó de las áreas que integran este Sujeto Obligad.

Hay algunas asesorías que quedan pendientes y las vamos a manejar en su momento oportuno, algunas áreas que se han acercado a través de oficio a la Unidad de Transparencia para la creación de algún sistema, es importante referirle que la responsabilidad es de las unidades administrativas en coordinación, obviamente con el COTECIAD para la creación de sus sistemas de datos personales.



Con respecto al punto 3.7. **Capacitación**, es importante el tema de la capacitación, en ese caso el Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de cuentas de la Ciudad de México tiene entre sus atribuciones la promoción de la cultura de transparencia, el derecho de acceso a la información pública, la rendición de cuentas y la protección de los datos personales una de las acciones concretas para cumplimiento de dicha atribución son la capacitación y actualización de las personas servidoras públicas e integrantes de los sujetos obligados por la que a través de la Dirección de Capacitación del Instituto se realizó lo siguiente: -----

#	Nombre de la Actividad	Fecha de Entrega	Estatus	Lugar de Entrega
1	reconocimiento 100% 3.1. - Reporte anual de solicitudes de información pública y de datos personales. capacitado	Viernes 13 de octubre, 2023	Concluido con un total de 162 Servidores Públicos Capacitados en 8 Temas de Transparencia.	Se entregó fuera de tiempo, debido a la entrega extemporánea de constancias, de 8 Direcciones Generales de este Sujeto Obligado.

La Capacitación es una atribución del INFOCDMX, justamente para los servidores públicos que integran cada una de las dependencias de la Ciudad de México, en el caso del sujeto obligado Alcaldía Xochimilco, es necesaria esa capacitación, que cada empleado de estructura deberá contar anualmente con esa capacitación, la cual se acredita a través de la emisión de las constancias que se otorgan cada vez que realiza un curso y realiza el examen y; obviamente ese examen fue acreditado, los cursos que nos pide el instituto son: introducción a la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, Introducción a la Ley de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México, Introducción a la Organización de Archivos y Ética pública, esto no es nuevo ya con los titulares DE LA Unidad de Transparencia anteriores, se tenía la misma dinámica, hay algunas áreas que mandaban constancia del 2019, 2020 ya en última instancia se les tuvo que admitir porque ya estábamos fuera de términos; El Instituto solicita que se capaciten: uno todos los servidores públicos de este sujeto obligado que sean de Estructura, y dos los integrantes del Comité de Transparencia y las personas que laboran en la Unidad de Transparencia. -----

Las áreas que no entregaron a tiempo fueron son la Dirección General de Turismo y Fomento Económico, Dirección General de Servicios Urbanos, Dirección General de Inclusión y Bienestar Social, Dirección General de Administración, Coordinación de Comunicación social, Dirección de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil, Coordinación de Seguridad Ciudadana, no entregaron a tiempo, entonces, aquí están los servidores públicos que no entregaron a tiempo y cada una de las Direcciones Generales que se hizo, ya le había tocado el tema, por petición de algunos de ustedes en la Tercera Sesión Ordinaria se dio lectura, los expedientes están abiertos, aquí están para consulta, había pretextos, de que se habían cambiado de área, etc., pero el oficio era de julio ya era anterior, independientemente de que el compañero o compañera fueran nuevos. -----

Es primordial recordarles a todos ustedes que el derecho a la información pública, está elevado a nivel Constitucional como un derecho humano, entonces al estar elevado a este rango es importante



que como Sujeto Obligado tengamos las constancias que nos puedan ayudar, el estar certificados y cumpliendo con las obligaciones, yo les pido encarecidamente a todos ustedes que hagan llegar este mensaje a los Directores Generales y que de alguna manera se puedan sensibilizar que no es un tema menor, es tema importante que si requiere bastante atención por parte de todos nosotros, no solamente los Directores Generales, sino que todos los que integramos o somos parte de la Alcaldía Xochimilco que estamos a cargo de unidades para que se entienda y se sensibilicen pues que debemos cumplir con esta obligación, por favor. -----

Cabe mencionar que, a principio de cada mes, se realizan invitaciones a cursos y/o talleres en materia de Transparencia, mediante correo electrónico, dirigido a todos los enlaces de las Direcciones Generales, así como a las Coordinaciones que integran este Sujeto Obligado, para que a su vez se haga extensivo a todo el personal adscrito a esta Alcaldía. -----

Independientemente de que la Unidad de Transparencia, les haga de su conocimiento a través de oficio los cursos que pueden tomar, también a sus enlaces de las direcciones generales les llega a su correo institucional la información de los cursos que puedan robustecer justamente a la capacitación en esta materia de transparencia y, ojo no es nada sencilla la transparencia, no es nada sencilla porque si implica un tema de responsabilidad e incluso de índole penal, ya hay unos casos por ahí, en la fiscalía de servidores públicos, el hecho compañeros es que les comento que se iban a empezar a mover expedientes porque no decirlo, expedientes que ya no se habían movido desde los años 2019, 2020, 2021, incluso inicios del 2023, ya no se habían movido para nada esos expedientes y cuando viene el incumplimiento, ya con vista para la Contraloría General, y con el expediente abierto, para fincar responsabilidades, se los mandamos al área y el área me dice, bueno pues dame tiempo, pero como te voy a dar más tiempo si es un recurso de 2019, o es un recurso de 2020, se supone que ya tienes la información en una carpeta, o que de alguna manera ya se trabajó en estos años la respuesta, es para que de alguna manera contemplen que el tema de la Transparencia del 2019 hasta la actualidad 2023 nos están pidiendo cumplimientos y están fincando responsabilidades, también para que tomen en cuenta este tipo de responsabilidades, que puede aludir a una responsabilidad penal. -----

El Lic. Arturo Ortega Ramos, Director Jurídico, en su carácter de Suplente del Presidente del Comité de Transparencia., tomó el uso de la voz para preguntar a sus compañeros del Comité de Transparencia si tenían algún comentario u observación a lo expuesto por el Lic. Jonathan Olivares Barón, Jefe de Unidad Departamental de la Unidad de Transparencia e Información Pública. -----

La C. Lorena López Flores, Jefa de la Unidad Departamental de Substanciación del Órgano Interno de Control en la Alcaldía Xochimilco, en su carácter de Integrante Suplente del Comité de Transparencia, solicitó el uso de la voz para expresar lo siguiente: "Quiero dejar bien en claro que todos ustedes tienen responsabilidades aquí, todos nosotros tenemos responsabilidades con los ciudadanos y sobre todo creo que todos somos adultos para entender que la Unidad de Transparencia hace un trabajo precisamente, como decía el Lic. Jonathan Constitucional, entiendan lo es Constitucional el que ustedes no respeten el derecho de las personas a la Información Pública, yo sé que a veces piden cosas bien raras, pero por favor, nosotros tenemos la capacidad de responder una solicitud de información publica hagámoslo de la mejor manera, porque estas capacitaciones que se dan son muy sencillas, de verdad son bien sencillas, y es un bien para nosotros, como veíamos en la lista, es impresionante como no quieren hacer el trabajo, así que por favor les pido hagan un trabajo honrado, hagan un trabajo consciente de esto; me importa que ustedes hagan las capacitaciones

Handwritten marks and the number 13 on the right margin.



porque al momento de que ustedes emiten las solicitudes de información pública con su respuesta, está mal y esto es a causa de que no se capacitan, de que no tienen un interés, tampoco, entonces me gustaría que pudieran, yo sé que no todos están aquí pero sí que pudieran todos con su personal tener una comunicación más amplia para dar atención a esto, porque, pasa que cuando llegan a la contraloría me llegan llorando, diciendo que ustedes si contestaron, pero contestan mal, entonces contesten bien, no es difícil contestar una solicitud de información pública y para mí se me hace que, esto es un trabajo muy sencillo, contestarlo es sencillo, lo difícil es no ponerse a estudiar, porque creemos que ya lo sabemos, que en realidad no es así, bien lo dijo el licenciado esta es una materia totalmente diferente a lo que vemos nosotros en nuestro trabajo muy diferente, entonces si no lo saben acérquense, aquí está la Unidad de Transparencia. -----

Lic. Jonathan Olivares Barón, Jefe de Unidad Departamental de la Unidad de Transparencia e Información Pública, solicitó el uso de la voz para decir que es importante compañeras y compañeros lo que menciona la C. Lorena López, porque créanme que no nada más es contestar la solicitud mandar la información, si se testo bien, si no se testo bien si es una versión publica, si lo aprobó el comité o no, de verdad ya tengo casos que ya llegaron, obviamente por la discrecionalidad de la información no voy a decir quien, pero de una recurso de revisión de 2019 y 2020 ya tiene carpeta de investigación sobre servidores públicos. -----

El Lic. Arturo Ortega Ramos, Director Jurídico, en su carácter de Suplente del Presidente del Comité de Transparencia., tomó el uso de la voz para preguntar si alguien más tenía alguna consideración la manifestara. -----

Sin más comentarios al respecto, entonces se dio por concluido el reporte del cuarto trimestre del 2023, para pasar al tema no menos importante que es el informe anual de 2023. -----

INFORME ANUAL 2023. -----

3.1 Reporte Anual de las Solicitudes de Información, solicitudes de información pública en este ejercicio fiscal fueron 2,664; solicitudes de datos personales, fueron 22; en total las solicitudes de información recibidas durante el ejercicio 2023 fueron 2,687, de esas solicitudes fueron 2,707 terminadas; y 319 solicitudes ampliadas. -----

Solicitudes de información atendidas por las Unidades Administrativas dependientes de este Sujeto Obligado, en el ejercicio 2023: -----

UNIDAD ADMINISTRATIVA	CANTIDAD
JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA E INFORMACIÓN PÚBLICA	3
COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL	15
COORDINACIÓN DE ASESORES Y PLANEACIÓN DEL DESARROLLO	35
DIRECCIÓN GENERAL DE TURISMO Y FOMENTO ECONÓMICO	63
SECRETARÍA PARTICULAR	75
COORDINACIÓN DE VENTANILLA ÚNICA	92
COORDINACIÓN DEL CENTRO DE SERVICIOS Y ATENCIÓN CIUDADANA	96



COORDINACIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA	100
DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL	102
DIRECCIÓN GENERAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	211
DIRECCIÓN GENERAL DE MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO SUSTENTABLE	271
DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS URBANOS	290
DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICO Y GOBIERNO	396
DIRECCIÓN GENERAL DE INCLUSIÓN Y BIENESTAR SOCIAL	398
DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS Y DESARROLLO URBANO	525
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN	766
Total de solicitudes atendidas en 2023	3,438

Unidades Administrativas que fueron omisas en 2023: -----

UNIDAD ADMINISTRATIVA	CANTIDAD
DIRECCIÓN GENERAL DE JURÍDICO Y GOBIERNO	23
COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL	1
COORDINACIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA	1
COORDINACIÓN DE VENTANILLA ÚNICA	1
DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL	9
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN	6
DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL	5
DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS URBANOS	6

Total, de solicitudes turnadas a las unidades administrativas ejercicio 2023:-----

UNIDAD ADMINISTRATIVA	CANTIDAD
COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL	20
JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA E INFORMACIÓN PÚBLICA	22
COORDINACIÓN DE ASESORES Y PLANEACIÓN DEL DESARROLLO	28
DIRECCIÓN GENERAL DE TURISMO Y FOMENTO ECONÓMICO	67
SECRETARÍA PARTICULAR	72
COORDINACIÓN DE VENTANILLA ÚNICA	90
COORDINACIÓN DEL CENTRO DE SERVICIOS Y ATENCIÓN CIUDADANA	91
COORDINACIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA	101
DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL	118
DIRECCIÓN GENERAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	210
DIRECCIÓN GENERAL DE MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO SUSTENTABLE	244



DIRECCIÓN GENERAL DE INCLUSIÓN Y BIENESTAR SOCIAL	261
DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS URBANOS	304
DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS Y GOBIERNO	448
DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS Y DESARROLLO URBANO	529
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN	775

3.2. - Recursos de revisión ingresados en el ejercicio 2023. -----

REPORTE DE RECURSOS DE REVISIÓN 2023.	
ESTATUS	CANTIDAD
TOTAL Y DEFINITIVAMENTE CONCLUIDOS	20
SOBRESEIDOS	17
CONFIRMA	3
EN PROCESO	18
TOTAL DE RECURSOS	58

Desglose de recursos de revisión año 2023: -----

Nº	EXPEDIENTE	TURNADO A LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	STATUS
1	INFOCDMX/RR.IP.6799/2022 INFOCDMX/RR.IP.6800/2022 acumulado	DGTFE, CESAC	TOTAL Y DEFINITAMENTE CONCLUIDO
2	INFOCDMX/RR.IP.057/2023	DGAJYG Y DGODU	TOTAL Y DEFINITAMENTE CONCLUIDO
3	INFOCDMX/RR.IP.0189/2023	DGA	SOBRESEER
4	INFOCDMX/RR.IP.0477/2023	DGA Y CSC	TOTAL Y DEFINITAMENTE CONCLUIDO
5	INFOCDMX/RR.IP.0497/2023	DGODU, DGAJG, DGIBS, DGSU.	TOTAL Y DEFINITAMENTE CONCLUIDO
6	INFOCDMX/RR.IP.0548/2023	DGAJG	
7	INFOCDMX/RR.IP.0535/2023	DGODU, SEDUVI	TOTAL Y DEFINITAMENTE CONCLUIDO
8	INFOCDMX/RR.IP.0688/2023	DGODU, DGAJG	SOBRESEER



9	INFOCDMX/RR.IP.1013/2023	JURIDICO, MEDIO AMBIENTE, SERVICIOS URBANOS, OBRAS Y DESARROLLO URBANO, INCLUSION Y BIENESTAR SOCIAL, TURISMO Y FOMENTO ECONOMICO, COORDINACION DE ASESORES Y PLANEACION DEL DESARROLLO.	EN PROCESO
10	INFOCDMX/RR.IP.1009/2023	MEDIO AMBIENTE, SERVICIOS URBANOS, OBRAS Y DESARROLLO URBANO, TURISMO Y FOMENTO ECONOMICO, COORDINACION DE ASESORES Y PLANEACION DEL DESARROLLO, DGA	SOBRESEER
11	INFOCDMX/RR.IP.0989/2023	OBRAS, PARTICIPACION, DGA	TOTAL Y DEFINITAMENTE CONCLUIDO
12	INFOCDMX/RR.IP.1690/2023	SIN TURNAR POR CONTENER MANIFESTACIONES OFENSIVAS	EN PROCESO
13	INFOCDMX/RR.IP.1798/2023	PROTECCION CIVIL	SOBRESEER
14	INFOCDMX/RR.IP.1935/2023	D. GRAL DE OBRAS Y DESARROLLO URBANO	TOTAL Y DEFINITAMENTE CONCLUIDO
15	INFOCDMX/RR.IP.2243/2023	CONSEJERIA JURIDICA, JURIDICO, DGA, INCLUSION	TOTAL Y DEFINITAMENTE CONCLUIDO
16	INFOCDMX/RR.IP.1912/2023	OBRAS PARTICIPACION DGA	SOBRESEER
17	INFOCDMX/RR.IP.2321/2023	DIRECCION GENERAL DE OBRAS	SOBRESEER
18	INFOCDMX/RR.IP.2274/2023	JURIDICO	TOTAL Y DEFINITAMENTE CONCLUIDO
19	INFOCDMX/RR.IP.2263/2023	DGA, OBRAS	EN PROCESO
20	INFOCDMX/RR.IP.2378/2023	SERV. URBANOS, OBRAS, DGA	SOBRESEER
21	INFOCDMX/RR.IP.2599/2023	VENTANILLA, JURIDICO, PROTECCION CIVIL	EN PROCESO
22	INFOCDMX/RR.IP.3410/2023	CESAC	SOBRESEER
23	INFOCDMX/RR.IP.3453/2023	SECRETARIA PARTICULAR	SOBRESEER
24	INFOCDMX/RR.IP.3189/2023	DGA	TOTAL Y DEFINITAMENTE CONCLUIDO
25	INFOCDMX/RR.IP.3337/2023	DGA. OBRAS, TODAS LAS AREAS	TOTAL Y DEFINITAMENTE CONCLUIDO
26	INFOCDMX/RR.IP.3745/2023	SECRETARIA PARTICULAR	SOBRESEER

Handwritten marks and the number 17 on the right margin.

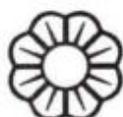


GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO

ALCALDÍA XOCHIMILCO



27	INFOCDMX/RR.IP.3843/2023	SERV. URBANOS, INCLUSIÓN Y OBRAS	SOBRESEER
28	INFOCDMX/RR.IP.3733/2023	DGA	SOBRESEER
29	INFOCDMX/RR.IP.4302/2023	DGA, INCLUSION	TOTAL Y DEFINITAMENTE CONCLUIDO
30	INFOCDMX/RR.IP.4239/2023	DGA	SOBRESEER
31	INFOCDMX/RR.IP.3919/2023	DGA	TOTAL Y DEFINITAMENTE CONCLUIDO
32	INFOCDMX/RR.IP.4593/2023	OBRAS	EN PROCESO
33	INFOCDMX/RR.IP.4769/2023	DGA	TOTAL Y DEFINITAMENTE CONCLUIDO
34	INFOCDMX/RR.IP.4874/2023	TURISMO, MEDIO AMBIENTE, SEDEMA	CONFIRMA
35	INFOCDMX/RR.IP.4838/2023	JURIDICO	EN PROCESO
36	INFOCDMX/RR.IP.4754/2023	OBRAS, PROTECCIÓN CIVIL	SOBRESEER
37	INFOCDMX/RR.IP.4985/2023	JURIDICO	EN PROCESO
38	INFOCDMX/RR.IP.4982/2023	JURIDICO	EN PROCESO
39	INFOCDMX/RR.IP.5245/2023	INCLUSION, SERV URBANOS, OBRAS	TOTAL Y DEFINITAMENTE CONCLUIDO
40	INFOCDMX/RR.IP.5258/2023	JURÍDICO	EN PROCESO
41	INFOCDMX/RR.IP.5461/2023	JURIDICO	SOBRESEER
42	INFOCDMX/RR.IP.5504/2023	INCLUSION.	TOTAL Y DEFINITAMENTE CONCLUIDO
43	INFOCDMX/RR.IP.5588/2023	JURIDICO	SOBRESEER
44	INFOCDMX/RR.IP.5700/2023	JURIDICO	TOTAL Y DEFINITAMENTE CONCLUIDO
45	INFOCDMX/RR.IP.6032/2023	SEDEMA, SACMEX, MEDIO AMBIENTE	EN PROCESO
46	INFOCDMX/RR.IP.5951/2023	PARTICIPACION CIUDADANA, COORDINACIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA	SOBRESEER
47	INFOCDMX/RR.IP.6017/2023	PARTICIPACION CIUDADANA	TOTAL Y DEFINITAMENTE CONCLUIDO
48	INFOCDMX/RR.IP.5938/2023	DGJG	TOTAL Y DEFINITAMENTE CONCLUIDO



ALCALDÍA
XOCHIMILCO

Jefatura de Unidad Departamental de la Unidad de Transparencia e Información Pública,
Av. Guadalupe I. Ramírez 4, Bo. El Rosario, C.P. 16070, Alcaldía Xochimilco, Ciudad de México.
Tel. 55 8957 3600 ext 1008

CIUDAD INNOVADORA
Y DE DERECHOS



49	INFOCDMX/RR.IP.5769/2023	PARTICIPACION CIUDADANA	CONFIRMA
50	INFOCDMX/RR.IP.6019/2023	JURIDICO	EN PROCESO
51	INFOCDMX/RR.IP.5944/2023	SERVICIOS URBANOS	TOTAL Y DEFINITAMENTE CONCLUIDO
52	INFOCDMX/RR.IP.6018/2023	PARTICIPACION	CONFIRMA
53	INFOCDMX/RR.IP.6194/2023	SERVICIOS URBANOS, COORDINACION DE SEGURIDAD CIUDADANA	EN PROCESO
54	INFOCDMX/RR.IP.6264/2023	DGA, INCLUSIÓN	EN PROCESO
55	INFOCDMX/RR.IP.6730/2023	MEDIO AMBIENTE, JURIDICO	EN PROCESO
56	INFOCDMX/RR.IP.7134/2023	DGAJYG	EN PROCESO
57	INFOCDMX/RR.IP.7284/2023	DGPC, DGODU Y DGA	EN PROCESO
58	INFOCDMX/RR.IP.7448/2023	DGA	EN PROCESO

3.3.- Vistas al Órgano Interno de Control del Sujeto Obligado y a la Secretaría de la Contraloría General.

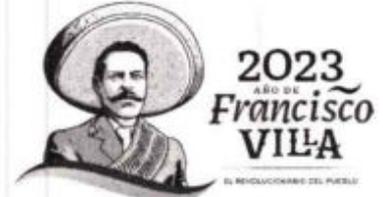
Vistas al Órgano Interno de Control del sujeto obligado y de la Secretaría de la Contraloría General de esta ciudad, las vistas al Órgano Interno de Control son **42**, les mencionaba que cuando su servidor entro en julio llovieron las denuncias, no me va a dejar mentir la Lic. Lorena, hubo un montón de denuncias la mayoría por incumplimiento a las obligaciones de transparencia, entonces ya se solventaron, creemos nosotros porque no se ha pronunciado la Contraloría, se atendieron en tiempo y forma todos los requerimientos. Con lo que corresponde al Órgano de Control, de la Secretaría de la Contraloría General fueron **8**.

3.4.- Comité de Transparencia.

El Comité de Transparencia, sesionó en 25 ocasiones, contando con la sesión que se celebrará el día de mañana con las áreas de la Subdirección de Movilidad y la Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano, con esas se cumplimenta lo que esta reportado ante la presencia de todos ustedes de las **25 Sesiones Extraordinarias con 61 casos presentados**, por lo que respecta a las **Sesiones Ordinarias**, bueno, la primera fue con mi antecesor con el Mtro. Genaro Membrillo el día 29 de mayo de 2023, la tercera ya fue con su servidor el día 19 de octubre de 2023 y esta cuarta con fecha 21 de diciembre de este año.

3.5.- Sistema de Portales de Transparencia (SIPOT).

Sistema de Portales de Transparencia, de los cuatro trimestres, tenemos que en el primer trimestre si hubo cumplimiento pero, no en tiempo y forma; en el segundo trimestre, si se cumplió pero no

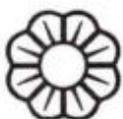


cumplieron en tiempo y forma, en el tercer trimestre si hubo cumplimiento y también se cumplió en tiempo y forma, esto ya es con su servidor, con el apoyo de la Dirección General de Administración para habilitar el portal de la Alcaldía y obviamente se les requiere a los titulares de cada una de las Direcciones Generales y Coordinaciones, el cumplimiento en la carga de las Obligaciones de Transparencia de los artículos, de las fracciones y de los incisos, entonces hasta ahorita por lo que hace a la anterior si hubo cumplimiento, y si fue en tiempo y forma. Del cuarto trimestre, aún está pendiente, ya que es en el mes de enero del año 2024 cuando debe publicarse la información, el calendario de cumplimiento ya se mencionó en el reporte trimestral, el cual fue emitido en su oportunidad y con tiempo razonable se enviaron los oficios para que cada una de las Unidades Administrativas que componen a este Sujeto Obligado cumplan con sus Obligaciones de Transparencia. -----

3.6.- Sistemas de Datos Personales. -----

En la Alcaldía tenemos 42 sistemas de datos personales, y son los siguientes: -----

#	Dirección General / coordinación	Nombre del Sistema
1	CESAC	Solicitantes de servicios delegacionales
2	Coordinación de Seguridad Ciudadana	Solicitantes de alarmas vecinales para la seguridad pública en Xochimilco
3	Ventanilla Única de Trámites	Solicitantes de trámites de Ventanilla Única Delegacional
4	Dirección de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil.	Solicitantes de Apoyos y Servicios de Protección Civil
5	Dirección General de Administración	Recursos Humanos de la Delegación
6	Dirección General de Administración	Proveedores y Contratistas para la Adquisición de Bienes y Servicios
7	Dirección General de Asuntos Jurídicos y de Gobierno	Promoventes de Giros Mercantiles y Espectáculos
8	Dirección General de Asuntos Jurídicos y de Gobierno	Servicios Funerarios, Panteones y Crematorios Públicos de Xochimilco
9	Dirección General de Asuntos Jurídicos y de Gobierno	Locatarios de Mercados Públicos
10	Dirección General de Asuntos Jurídicos y de Gobierno	Comerciantes en Vía Pública
11	Dirección General de Asuntos Jurídicos y de Gobierno	Reclutas para el Servicio Militar Nacional
12	Dirección General de Asuntos Jurídicos y de Gobierno	Solicitantes de Certificados de Residencia
13	Dirección General de Asuntos Jurídicos y de Gobierno	Solicitantes de Verificaciones Administrativas
14	Dirección General de Inclusión y Bienestar Social	Usuarios de los Centros de Desarrollo Social
15	Dirección General de Inclusión y Bienestar Social	Servicios médicos delegacionales
16	Dirección General de Inclusión y Bienestar Social	Deportistas de Alto Rendimiento Becados
17	Dirección General de Inclusión y Bienestar Social	Maestros jubilados beneficiarios de apoyo social
18	Dirección General de Inclusión y Bienestar Social	Padres e hijos usuarios de los centros de desarrollo infantil
19	Dirección General de Inclusión y Bienestar Social	Beneficiarias del programa de atención integral a madres solteras





20	Dirección General de Inclusión y Bienestar Social	Escasos recursos a quienes se les brinda apoyo económico
21	Dirección General de Inclusión y Bienestar Social	Usuarios de las casas del adulto mayor
22	Dirección General de Inclusión y Bienestar Social	Usuarios de la pista de remo y canotaje "Virgilio Uribe"
23	Dirección General de Inclusión y Bienestar Social	Beneficiarios de servicios comunitarios
24	Dirección General De Medio Ambiente Y Desarrollo Sustentable	Beneficiarios del programa de apoyos con animales de traspatio y corral
25	Dirección General De Medio Ambiente Y Desarrollo Sustentable	Beneficiarios del programa de semillas y fertilizantes
26	Dirección General De Medio Ambiente Y Desarrollo Sustentable	Solicitantes de apoyos agroforestales y veterinarios
27	Dirección General De Medio Ambiente Y Desarrollo Sustentable	Beneficiarios del programa de reforestación en huertos familiares
28	Dirección General De Medio Ambiente Y Desarrollo Sustentable	Programa de semillas y fertilizantes
29	Dirección General De Obras Y Desarrollo Urbano	Solicitantes de manifestaciones y licencias de construcción
30	Dirección General De Obras Y Desarrollo Urbano	Sistema de datos personales de solicitantes de certificación de uso de suelo.
31	Dirección General De Obras Y Desarrollo Urbano	Sistema de datos personales de solicitantes de licencias de fusión, subdivisión y re lotificación de predios y dictamen de constancias de alineamiento y números oficiales.
32	Dirección General De Servicios Urbanos	Solicitantes de Servicios Urbanos
33	Dirección General De Turismo Y Fomento Económico	Apoyo de vinculación empresarial y de apoyo financiero a las micro y pequeñas empresas
34	Dirección General De Turismo Y Fomento Económico	Emprendedores y micro y pequeños empresarios de la delegación Xochimilco
35	Dirección General De Turismo Y Fomento Económico	Apoyos logísticos para ferias, festivales, fiestas tradicionales y/o mayordomías

21

X

2



36	Dirección General Fomento Económico	De Turismo Y	Habitantes de la delegación solicitantes de empleo a través del vínculo con las vacantes de empresas de la localidad
38	Dirección General Fomento Económico	De Turismo Y	Solicitantes de constancias de productor artesanal
39	Dirección General Fomento Económico	De Turismo Y	Participantes del certamen "la flor más bella del ejido"
40	Dirección General Fomento Económico	De Turismo Y	Prestadores de servicios turísticos
41	Dirección General Fomento Económico	De Turismo Y	Participantes en actividades del programa de "turismo para peques"
42	Secretaría Particular		Ciudadanos atendidos en audiencias públicas y recorridos del titular de la delegación

Derivado de esos 42 sistemas de datos personales, durante el año se brindaron 22 asesorías: a la Dirección General de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable fueron 5; a la Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano, fueron 4; a la Dirección General de Asuntos Jurídicos y de Gobierno, fue 1; a la Dirección General de Turismo y Fomento Económico, fueron 2; a la Dirección de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil fue 1; a la Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano, fueron 2; Dirección General de Inclusión y Bienestar Social, fueron 6; y finalmente a la Dirección General de Administración, que fue 1.

Pasando a otro punto, informarles que este año se llevó a cabo la **Jornada por la Transparencia y la Protección de Datos Personales**, tuvo verificativo el pasado 12 de julio, fue un ejercicio único en el sentido de que los Sujetos Obligados que tuvieron presencia en ella, observaron la sesión del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, en la cual estuvo presente el Comisionado Presidente el Dr. Aristides Rodrigo Guerrero García, el Comisionado Ciudadano Dr. Julio César Bonilla Gutiérrez, la Comisionada Ciudadana Laura Lizette Enríquez Rodríguez, entre otros estuvo participación de Directores Generales, como el Lic. Francisco Pastrana Basurto, el Lic. José Luis Zaldivar, la Mtra. Martha Eugenia Sánchez Membrillo, el Lic. Erik Aguilar Ordoñez, su servidor, mis colaboradoras de la Unidad de Transparencia, entonces fue un ejercicio lúdico en el sentido de que fueron los pactos, 1 mostrar la cultura de Xochimilco y dos que tanto los Sujetos Obligados como el público asistente presenciaron justamente una Sesión del Pleno del INFO CDMX, se cumplimentó con éxito la Jornada por la Transparencia, se llevaron a cabo diversas actividades por parte de los Sujetos Obligados y por parte de algunas de las Unidades Administrativas de esta Alcaldía, para que dieran información acerca de las actividades que ellos realizan, es importante decir que, hubo una presencia de 300 personas asistentes y 25 sujetos obligados, y se firmó un Convenio de Colaboración entre el Instituto y la Alcaldía Xochimilco, obviamente participaron en ese convenio nuestro Alcalde el C. José Carlos Acosta Ruiz, participó el Director General de Asuntos Jurídicos y de Gobierno el Lic. Francisco Pastrana y por parte del Instituto el Comisionario Presidente el Dr. Aristides Rodrigo Guerrero García y el Comisionado Ciudadano Dr. Julio César Bonilla Gutiérrez.



3.7.- Capacitación.

En el tema de capacitación, hay 7 puntos fundamentales, y son los siguientes:

No	Nombre de la actividad	Fecha de Entrega	Estatus	Lugar de entrega
1	Designación responsable Capacitación	del de Lunes 24 de abril, 2023	Concluido	Dirección de Capacitación INFO CDMX
2	Detención Necesidades Capacitación	de de Lunes 24 de abril, 2023	Concluido	Dirección de Capacitación INFO CDMX
3	Resumen Programa Anual Capacitación	del de Viernes 12 de mayo, 2023	Concluido	Dirección de Capacitación INFO CDMX
4	Detención Necesidades Capacitación, 2024	de de Viernes 11 de agosto, 2023	Concluido	Dirección de Capacitación INFO CDMX.
5	Entrega Reconocimiento 100% Capacitado 2022 a la Alcaldía Xochimilco.	del Jueves 24 de agosto, 2023	Concluido	Centro Cultural y Social Veracruzano.
6	Reconocimiento 100% Capacitado	Viernes 13 de octubre, 2023	Concluido con un total de 162 Servidores Públicos Capacitados en Temas de Transparencia.	Se entregó fuera de tiempo por entrega extemporánea de constancias, de 8 Direcciones Generales del Sujeto Obligado.
7	Seguimiento al Programa Anual de Capacitación, 2023.	al de Miércoles 31 de enero de 2024	En proceso	Dirección de Capacitación INFO CDMX.

Ya por último para cerrar el informe anual, el **Informe de Actividades del Archivo de Tramite 2023** las acciones realizadas por la Unidad de Transparencia en este rubro: Se coordinó a través de los acuerdos tomados en las sesiones del Comité Técnico Interno de la Administración de Documentos el COTECIAD 2023 a cargo de la Dirección General de Administración dentro del segundo trimestre del año en curso y, se ha realizado la designación de encargado de archivo de trámite, se han entregado las fichas de valoración documental y se ha asistido a las sesiones del COTECIAD que encabeza el C.P. Berber, de las 13 sesiones que ha celebrado el COTECIAD, en 6 a participado su servidor, en las otras participó el anterior titular el Mtro. Membrillo, es importante hacer de conocimiento previo al Presidente y a los miembros del Comité de Transparencia que hace ya un buen tiempo, no ha participado el Lic. Aarón González Huerta, quien es el invitado permanente del Comité de Transparencia y, obviamente si es necesaria su asistencia a las sesiones del Comité de



Transparencia. -----

Con su venia Sr. Presidente, integrantes del Comité de Transparencia, titulares de las Direcciones Generales representantes de las Direcciones Generales, compañero que asistieron y colaboradores, esto fue justamente el reporte del cuarto trimestre y el reporte anual del ejercicio 2023 en esta Cuarta Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia. -----

4.- Sin más comentarios al respecto, el Lic. Arturo Ortega Ramos, Director Jurídico, en su carácter de Suplente del Presidente del Comité de Transparencia., procedió a preguntar por el cuarto punto del Orden del Día **Asuntos Generales**, y preguntó a los integrantes del Comité e invitados, si había algún tema en particular que quisieran tratar, relacionado a las funciones que tiene la Jefatura de Unidad Departamental de la Unidad de Transparencia e Información Pública. -----

No habiendo algún asunto general que tratar, Lic. Arturo Ortega Ramos, Director Jurídico, en su carácter de Suplente de Presidente del Comité de Transparencia., prosiguió con el siguiente punto del Orden Día -----

5.- Cierre de sesión. -----

El Lic. Arturo Ortega Ramos, Director Jurídico, en su carácter de Suplente de Presidente del Comité de Transparencia, tomó el uso de la voz para expresar que una vez desahogados los puntos que componen el Orden del Día y enterados los integrantes de su contenido, responsabilidades, y alcances jurídico-administrativos, dio por concluida la Cuarta Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia del ejercicio 2023 siendo las 14:04 horas del día 21 de diciembre del presente año. --

INTEGRANTES DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA	FIRMA
LIC. ARTURO ORTEGA RAMOS, SUPLENTE DEL PRESIDENTE DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA, DIRECTOR JURÍDICO.	
C. REYNA RAMÍREZ BORJA, INTEGRANTE PROPIETARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA, SUBDIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS.	

X
↖
~

